

Lowongan Kerja Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) 2016

Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia yang memiliki integritas dan komitmen tinggi untuk mengisi posisi :

1. S01 : Direktur Penelitian dan Pengembangan
2. S02 : Direktur Pengolahan Informasi dan Data
3. S03 : Direktur Monitor
4. S04 : Direktur Pengawasan Internal
5. S05 : Kepala Biro Hubungan Masyarakat
6. S06 : Kepala Biro Sumber Daya Manusia
7. S07 : Kepala Sekretariat Bidang Pencegahan
8. S08 : Kepala Sekretariat Bidang Penindakan
9. S09 : Koordinator Sekretaris Pimpinan
10. S10 : Kepala Bagian Perancangan Peraturan dan Produk Hukum
11. S11 : Kepala Bagian Litigasi dan Non Litigasi
12. S12 : Kepala Bagian Perencanaan dan Pengembangan SDM

Deskripsi Pekerjaan

S01 : Direktur Penelitian dan Pengembangan

Persyaratan :

1. Minimal sarjana (S1) segala jurusan, diutamakan S2/S3 jurusan Ekonomi dan Manajemen.
2. Masa kerja minimal 10 tahun secara kumulatif di bidang penelitian, pengkajian dan pengembangan dengan 5 tahun pada posisi manajerial;
3. Pernah menjabat Kepala Divisi atau Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 2 tahun.

S02 : Direktur Pengolahan Informasi dan Data

Persyaratan :

1. Minimal S1 di bidang Teknologi Informasi, diutamakan S2/S3
2. Masa kerja minimal 10 tahun secara kumulatif di bidang Teknologi Informasi dengan 5 tahun pada posisi manajerial;
3. Mempunyai pengalaman dalam perencanaan dan penerapan Teknologi Informasi;
4. Mempunyai pengalaman dalam analisa dan pengumpulan informasi dan data;
5. Pernah menjabat Kepala Divisi atau Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 2 tahun.

S03 : Direktur Monitor

Persyaratan :

1. Minimal S1 di bidang Teknologi Informasi, diutamakan S2/S3
2. Masa kerja minimal 10 tahun secara kumulatif di bidang Teknologi Informasi dengan 5 tahun pada posisi manajerial;
3. Mempunyai pengalaman dalam perencanaan dan penerapan terhadap berbagai macam teknik dan metode pengumpulan dan analisis informasi dan

data beserta perangkat teknologi dan piranti lunak serta pelaksanaan operasi kegiatan pemberantasan tindak pidana korupsi;

4. Mempunyai pengalaman dalam analisa dan pengumpulan data dan informasi;
5. Pernah menjabat Kepala Divisi atau Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 2 tahun.

S04 : Direktur Pengawasan Internal

Persyaratan :

1. Minimal Sarjana (S1) segala jurusan, diutamakan S2/S3
2. Masa kerja minimal 10 tahun secara kumulatif di bidang audit investigasi/pengawasan internal organisasi dengan 5 tahun pada posisi manajerial;
3. Pernah menjabat Kepala Divisi atau Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 2 tahun.
4. S05 : Kepala Biro Hubungan Masyarakat
5. Persyaratan :
6. Minimal Sarjana (S1) segala jurusan, diutamakan S2/S3
7. Masa kerja minimal 10 tahun secara kumulatif di bidang Kehumasan dengan 5 tahun pada posisi manajerial;
8. Pernah menjabat Kepala Divisi atau Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 2 tahun.

S06 : Kepala Biro Sumber Daya Manusia

Persyaratan :

1. Minimal Sarjana (S1), diutamakan S2/S3 dari Psikologi/Hukum/Manajemen
2. Masa kerja minimal 10 tahun secara kumulatif di bidang SDM dengan 5 tahun pada posisi manajerial;
3. Menguasai CBHRM (competency based human resources management).
4. Memahami manajemen kinerja berbasis balanced scorecard.
5. Menguasai perundang-undangan dan peraturan terkait dengan SDM.
6. Pernah menjabat Kepala Divisi atau Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 2 tahun.

S07 : Kepala Sekretariat Bidang Pencegahan

Persyaratan :

Minimal Sarjana (S1) segala jurusan, diutamakan S2

1. Masa kerja minimal 7 tahun secara kumulatif di bidang administrasi, keuangan, SDM atau kesekretariatan/tata usaha dengan 3 tahun pada posisi manajerial;
2. Pernah menjabat Assistant Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 1 tahun

S08 : Kepala Sekretariat Bidang Penindakan

Persyaratan :

1. Minimal Sarjana (S1) segala jurusan, diutamakan S2

2. Masa kerja minimal 7 tahun secara kumulatif di bidang administrasi, keuangan, SDM atau tata usaha dengan 3 tahun pada posisi manajerial;
3. Pernah menjabat Assistant Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 1 tahun

S09 : Koordinator Sekretaris Pimpinan

Persyaratan :

1. Minimal Sarjana (S1) segala jurusan, diutamakan S2
2. Masa kerja minimal 7 tahun secara kumulatif di bidang kesekretariatan/tata usaha dengan 3 tahun pada posisi manajerial;
3. Pernah menjabat Assistant Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 1 tahun.

S10 : Kepala Bagian Perancangan Peraturan dan Produk Hukum

Persyaratan :

1. Minimal Sarjana (S1) jurusan Hukum, diutamakan S2
2. Masa kerja minimal 7 tahun secara kumulatif di bidang Hukum dengan 3 tahun pada posisi manajerial;
3. Pernah menjabat Assistant Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 1 tahun

S11 : Kepala Bagian Litigasi dan Non Litigasi

Persyaratan :

Minimal Sarjana (S1) jurusan Hukum, diutamakan S2

1. Masa kerja minimal 7 tahun secara kumulatif di bidang Hukum dengan 3 tahun pada posisi manajerial;
2. Pernah menjabat Assistant Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 1 tahun

S12 : Kepala Bagian Perencanaan dan Pengembangan SDM

Persyaratan :

1. Minimal Sarjana (S1) segala jurusan, diutamakan S2
2. Masa kerja minimal 7 tahun secara kumulatif di bidang kepegawaian/sumber daya manusia dengan 3 tahun pada posisi manajerial;
3. Pernah menjabat Assistant Manager pada perusahaan swasta/BUMN skala menengah – besar dengan minimal masa jabatan 1 tahun

Persyaratan Umum :

1. Warga Negara Indonesia.
2. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
3. Sehat Jasmani dan Rohani.
4. Usia minimal 40 tahun untuk jabatan : Direktur/: Kepala Biro dan minimal 35 tahun untuk jabatan : Kepala Bagian/: Kepala Sekretariat/Koordinator Sekretaris Pimpinan pada batas akhir tanggal pendaftaran.
5. Tidak pernah terlibat masalah narkoba, pidana, dan keuangan.
6. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai.
7. Tidak terikat hubungan keluarga baik sedarah maupun semenda sampai dengan derajat ke-3 dengan pejabat/pegawai KPK.

8. Tidak terikat hubungan keluarga baik sedarah maupun semenda sampai dengan derajat ke-3 dengan tersangka/terdakwa/terpidana tindak pidana korupsi.

Pendaftaran

Bagi Anda yang berminat dan memenuhi kualifikasi diatas, maka silakan melakukan pendaftaran secara online melalui laman <https://kpk.experd.com>

Ketentuan Umum :

1. Setiap pelamar hanya diperbolehkan mendaftar 1 (satu) posisi.
2. Pelamar tidak sedang menjalani ikatan dinas/ikatan wajib kerja.
3. Pelamar tidak berstatus sebagai Pegawai Tetap atau Pegawai Negeri yang sedang dipekerjakan di KPK.
4. Rekrutmen dan seleksi yang diinformasikan pada iklan ini diperuntukkan bagi pelamar yang bukan berasal dari Pegawai Negeri Sipil, Anggota POLRI atau Anggota TNI.
5. Pelamar bersedia mengikuti seluruh proses tahapan rekrutmen dan seleksi di Jakarta, seluruh biaya akomodasi dan transportasi menjadi tanggungan pelamar.
6. Pendaftaran hanya dilakukan melalui situs-web kpk.experd.com dan tidak menerima lamaran melalui pos atau media pengiriman lainnya.
7. Pengumuman tiap tahapan seleksi akan dicantumkan dalam situs-web www.kpk.go.id dan situs-web kpk.experd.com.
8. Proses rekrutmen dan seleksi seluruhnya dilakukan oleh Tim Konsultan Independen, kecuali wawancara tahap akhir.
9. Pelamar tidak diperkenankan menghubungi pegawai KPK dalam kaitannya dengan proses seleksi. Jika terbukti, panitia berhak menggugurkan proses rekrutmen dan seleksi pelamar terkait.
10. Hanya pelamar yang lulus dalam setiap tahapan seleksi yang akan dipanggil oleh Tim Konsultan Independen untuk mengikuti proses selanjutnya.
11. Seluruh tahapan proses rekrutmen dan seleksi tidak dipungut biaya apapun. Apabila ada pihak yang berusaha meminta biaya/menjanjikan sesuatu/menawarkan bantuan atas proses rekrutmen dan seleksi dapat melapor ke: pengaduan@kpk.go.id.
12. Keputusan Panitia adalah mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
13. Batas akhir pendaftaran tanggal 16 Maret 2016 pukul 23.59 WIB.